

คู่มือการเข้าใช้ Mail Service มหาวิทยาลัยคริสเตียน

1. เข้าใช้งาน www.christian.ac.th เลือกหัวข้อ ดิจิทัล > Mail Service

The screenshot shows the website interface for Christian University of Thailand. At the top, there is a navigation bar with a home icon and menu items: 'สำหรับนักศึกษา' (For Students), 'คณะวิชา' (Faculty), 'เกี่ยวกับเรา' (About Us), 'ดิจิทัล' (Digital), 'ลิงก์' (Links), 'ร่วมงานกับเรา' (Work with Us), and 'ติดต่อเรา' (Contact Us). Below this is a secondary navigation bar with 'Mail Service' highlighted in a red box, with a red arrow pointing to it. Other items in this bar include 'Digital-Student', 'Digital-Service', 'Digital-Instructor', 'Digital-Eis', 'ระบบจัดการเรียนการสอนด้วยสื่อดิจิทัล', 'ระบบจัดการประชุมดิจิทัลออนไลน์', 'แบบสอบถามภาวะการมีงานทำ', and 'ระบบฐานข้อมูลหลักสูตร (TQF)'. Below the navigation is a large banner for 'เปิดรับสมัครนักศึกษา ปีการศึกษา 2562' (Student Recruitment for the 2022 Academic Year) with 'APPLY NOW' and 'คลิกสมัครเรียน' (Click to Register) buttons. At the bottom, there are several blue buttons: 'พู่สนใจศึกษาต่อ' (Study with Us), 'ปริญญาตรี' (Bachelor's Degree), 'ปริญญาโท' (Master's Degree), 'ปริญญาเอก' (PhD), 'กศศ./กสอ.' (Education/Management), and 'C.U.T. News'.

2. กรอกชื่อผู้ใช้ กรอกรหัสผ่านการใช้งานครั้งแรกเป็น **Christian@35** (สำหรับการใช้งานครั้งแรกเท่านั้น) จากนั้น กดปุ่มลงชื่อเข้าใช้งาน

The screenshot shows the Zimbra login page. The username field contains 'digitiservice'. The password field is filled with dots and is circled in red, with a red arrow pointing to it from a text box that says 'Christian@35'. Below the password field is a checkbox for 'จดจำฉันไว้' (Remember me) and a 'ลงชื่อเข้าใช้' (Log In) button. At the bottom, there is a 'รุ่น:' (Version) dropdown menu set to 'ค่าเริ่มต้น' (Default) and a 'นี่คืออะไร' (What is this) link.

3. ระบบจะแจ้งให้ผู้ใช้ตั้งรหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งานใหม่ โดยกรอกข้อมูล ดังภาพ

ชื่อผู้ใช้ : ชื่อ Email ที่ใช้งาน

รหัสผ่าน : Christian@35

รหัสผ่านใหม่ : กำหนดรหัสผ่านใหม่

ยืนยัน : ยืนยันรหัสผ่านใหม่

The image shows a Zimbra password reset form with a blue background. At the top left is the Zimbra logo with the text 'A SYNACOR PRODUCT'. To the right of the logo is a white box containing the Thai word 'ตัวอย่าง' (Example). Below the logo is a yellow error message box with a red 'X' icon and the text 'รหัสผ่านของคุณใช้ไม่ได้อีกต่อไป โปรดเลือกรหัสผ่านใหม่' (Your password is no longer valid. Please choose a new password). The form has four input fields: 'ชื่อผู้ใช้' (Username) with the value 'digitalservice', 'รหัสผ่าน' (Password) with a red box around it and a red arrow pointing to a callout box 'Christian@35', 'รหัสผ่านใหม่' (New Password) with a red arrow pointing to a callout box 'รหัสผ่านใหม่ของ น.ศ.' (New password of Mr.), and 'ยืนยัน' (Confirm) with a red arrow pointing to a callout box 'ยืนยันรหัสผ่านใหม่ของ น.ศ.' (Confirm new password of Mr.). Below the fields are a checkbox for 'จดจำฉันไว้' (Remember me) and a 'ลงชื่อเข้าใช้งาน' (Log in) button. At the bottom, there is a 'รุ่น:' (Version) field with a dropdown menu showing 'ค่าเริ่มต้น' (Default) and a 'นี่คืออะไร' (What is this) link.

ข้อควรระวัง หากผู้ใช้งานกรอกรหัสผ่านผิดติดต่อกัน 3 ครั้ง ระบบจะทำการล็อกบัญชีผู้ใช้นั้นไม่ให้ใช้งานเป็นระยะเวลา 5 นาที เมื่อครบ 5 นาทีระบบจะปลดล็อกอัตโนมัติ

รูปแบบการกำหนดรหัสผ่าน

การกำหนดรหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตอีเมลล์ (E-mail) มีรายละเอียดดังนี้

1. รหัสผ่านต้องมีความยาวไม่น้อยกว่า 8 ตัวอักษร โดยประกอบด้วย
 - 1.1 อักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่อย่างน้อย 1 ตัวอักษร
 - 1.2 อักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์เล็กอย่างน้อย 1 ตัวอักษร
 - 1.3 ตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัวอักษร
 - 1.4 ตัวอักขระพิเศษอย่างน้อย 1 ตัวอักษร เช่น ! @ # \$ % ^ & * () _ +